

Изх. №АСД – 07 – 243/06.11.2023 г.

ОБЯВА

132. СУ „Ваня Войнова“ обявява конкурс за ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ /ИД/ за учебната 2023/2024 г. за ученици на 132. СУ, приети на педагогически съвет с протокол № 2/09.10.2023 г. и при подадени от родителите заявления за ползване на съответната ИД.

Видове ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ за 2023/2024 учебна година:

| № | вид на ИД | клас | дни | зала |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|-------------------------|
| 1. | Шах-мат | ПГ – 7 клас | Понеделник - петък | Стая № 11/27 |
| 2. | Двигателни дейности и туристическа анимация в училищна и предучилищна възраст | ПГ – 7 клас | Понеделник - петък | Голям физкултурен салон |

I. Извънкласните дейности се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл. 2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Конкурсът се обявява след като родителите на учениците писмено са заявили желание за ползване на съответната извънкласна дейност.

Заявления /по образец/ се подават с входящ номер в канцеларията на 132. СУ „Ваня Войнова“ от 10.11.2023 г. до 30.11.2023 г. вкл. от 08.00 до 16.00 часа всеки работен ден.

II. Необходими документи: (съгласно чл. 9 от Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община)

Плик А съдържа:

(1). Списък на документите;

(2) Заявление за участие;

(3) Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройство правилник/ на дружеството;

(4) (Изм. и доп. – Решение № 49 от 15.03.2018 г.) Декларация на основание чл. 220 , ал. 1 от ЗПУО, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през

предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 – 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на ученици, с които работи в училището, ако това заплащане и от името и за сметка на учениците и техните родители, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от кандидата.

(5) Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател;

(6) (Предишна ал. 8, изм. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Референции от институции и организации, доказващи качеството на определената извънкласна дейност – до 10 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.

(7) (Предишна ал. 9 – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него.

Плик Б с надпис „Оферта“ съдържа:

(8) (Предишна ал. 10, изм. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) а) Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в 132.СУ „Ваня Войнова“;

б) Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената извънкласна дейност – дипломи, удостоверения, сертификати и др.;

в) Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в 132. СУ „Ваня Войнова“ – копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ;

г) Програма за обучение на учениците в определената извънкласна дейност, която да е представена на български език;

д) Индивидуална цена на обучение на ученик за 1 астрономически час за определената извънкласна дейност;

е) Социална отговорност – процент ученици от група, които ще ползват безплатно определената извънкласна дейност;

ж) Срок, за който ще бъде предоставена определената извънкласна дейност, но не по-дълъг от 3 учебни години.

Срок за подаване на документи за участие в конкурса:

Документите за участие в конкурса се подават с входящ номер в канцеларията на училището от 10.11.2023 година до 30.11.2023 година вкл. от 8.00 часа до 16.00 часа всеки работен ден.

Обявяване на резултати от конкурса : 14.12.2023 г., 18:00 часа.

Начало на ИД: 02.01.2024 г.

Край на ИД: 31.12.2026 г.

Графикът на ИД да е съобразен с учебното време на 132. СУ „Ваня Войнова“.

III. Критерии за оценка на офертите:

(1) (Изм. и доп. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Степен на квалификация на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в 132. СУ „Ваня Войнова“, доказана с посочените в чл. 9, ал. 8, буква „б“ – максимален брой точки 25. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) за степен бакалавър – 5 т.

б) за степен магистър – 10 т.

в) за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на определената извънкласна дейност / професионално-квалификационна степен, специализирани курсове и обучения, специализации, следдипломни квалификации, доктор и др. научни степени/ - 15 т.

Максималният брой точки по този критерий е сбор от точките за степен на образование и допълнителна професионална квалификация.

(2) (Изм. и доп. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в 132. СУ „Ваня Войнова“, доказан с посочените в чл. 9, ал. 8, б. „в“ документи – максимален брой точки 25. Максималният брой точки за професионален опит се образува като средноаритметичен сбор от точките за професионален опит на всеки преподавател от списъка, по следните показатели:

- при липса на професионален опит – 5 т.;

- до 3 години – 15 т.;

- над 3 години – 25 т.

(3) (Изм. и доп. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност, която да е представена на български език – максимален брой точки 20. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) Ясно формулирани цели и определена връзка със съдържанието на образователното направление – 10 т.;

- при несъответствие – 0 точки;

- при непълно съответствие – 5 точки;

- при пълно съответствие – 10 точки;

б) Очакваните резултати са постижими за съответната възрастова група – 10 т.;

- при несъответствие – 0 точки;

- при непълно съответствие – 5 точки;

- при пълно съответствие – 10 точки;

(4) (Изм. и доп. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Индивидуална цена за обучение за 1 астрономически час на ученик – максимален брой точки – 20.

Броят на точки се определя по следната формула:

$$\text{Цена на ИД} = \frac{\text{Най-ниска предложена цена}}{\text{Цената, предложена от съответния участник}} \times 20$$

Цената, предложена от съответния участник

ИД – извънкласна дейност

(5) (Изм. и доп. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Социална отговорност – максимален брой точки – 10.

Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- 10%, които ще ползват безплатно ИД – 5 т.;

- 20%, които ще ползват безплатно ИД – 10 т.

Максималният брой точки по всички критерии е 100.

IV. Начин на провеждане на конкурса:

(1) Конкурсът се провежда по документи от комисия, която се назначава със заповед на директора на 132. СУ „Ваня Войнова“.

(2) (Изм. и доп. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) В комисията участват представители на училището, на Училищното настоятелство и/или на Обществения съвет. При необходимост член на комисията може да бъде и външен експерт – специалист в съответното образователно направление. При отваряне на пликовете имат право да присъстват съответното физическо лице, а за юридическите лица – управителя на фирмата-кандидат, или упълномощено от него лице – за определената извънкласна дейност. Всички документи, които се намират в плик „А“ и в плик „Б“ се подписват на всяка страница от двама члена на комисията и от съответното физическо лице, а за юридическите лица – от управителя на фирмата-кандидат, или упълномощено от него лице. Кандидат или негов представител присъстват само при отваряне на пликовете и подписване на документите. Останалата част от работата на комисията протича в закрити заседания.

(3) Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на училището.

(4) (Предишна ал. 5, изм. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти за определената извънкласна дейност, срокът за подаване на оферти се удължава с 5 работни дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на училището и на интернет-страницата на училището.

(5) (Предишна ал. 6, изм. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.) Ако за участие в конкурса, и след удължаване на срока по ал. 4 няма подадени оферти или е подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора на 132. СУ „Ваня Войнова“.

V. При подаването на пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване, като върху всеки един от тях се поставя наименованието/името на кандидата, определената извънкласна дейност, входящ номер, с посочени дата, месец, година и час.

VI. Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, който не е представил някои от посочените документи.

VII. Класирането на участниците се извършва съгласно обявените критерии.

VIII. Работата на комисията приключва в двуседмичен срок след изтичане на срока за подаване на офертите. За работата си комисията съставя протокол, който се предава на директора на 132. СУ „Ваня Войнова“ с входящ номер. Работата на комисията и резултатите, отразени в протокола подлежат на контрол от директора на училището.

IX. В срок от три работни дни от получаването на протокола, директорът на училището издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се изписват по реда на класирането всички кандидати и съответно техния брой точки, като се посочват и недопуснатите кандидати. Заповедта се връчва лично срещу подпис или с препоръчано писмо с обратна разписка

на всички участници. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс и чл. 259, ал. 2, т. 6 от ЗПУО. След изтичане на срока за обжалване директорът сключва договор със спечелилия конкурса участник. Протоколът от работата на комисията и заповедта на директора за класиране на всички участници в конкурса се обявява на интернет-страницата на 132. СУ „Ваня Войнова“.

X. Със спечелилия кандидат се сключва договор в срок от три работни дни след изтичане на обжалването на заповедта на директора на училището, съгласно Приложение № 1. Договорът се сключва между директора на 132. СУ „Ваня Войнова“ и спечелилия конкурса участник за срок не по-дълъг от три учебни години.

XI. Извънкласните дейности се провеждат във време извън седмичното разписание на учебните часове, при наличие на свободна база и след съгласуване на графика за провеждане с директора на училището.

XII. Изпълнителите, осъществяващи ИД носят отговорност за живота и здравето на учениците по време на образователната дейност в училището.

XIII. Родителите заплащат на съответния Изпълнител цената на услуга за определената извънкласна дейност. Изпълнителят превежда на 132. СУ „Ваня Войнова“ сумите за почасово ползване на части от имоти – публична общинска собственост, съгласно Приложение № 2.

Съгласно Приложение № 2 (Ново – Решение № 639 по Протокол № 40 от 28.09.2017 г., изм. – Решение № 756 по Протокол № 43 от 09.11.2017 г., изм. – Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г.)

Услуги, предоставяни от общинските училища на територията на СО:

1. Цени за почасово ползване на стаи за обучение, аудитории, зали, кабинети и други помещения:

1.1. За помещения с площ до 50 кв.м. – 0,26 лв. /кв.м./ астрономически час;

1.2. За помещения с площ над 50 кв.м. – 0,22 лв. /кв.м./ астрономически час.

2. Цени за почасово ползване на физкултурни салони, спортни зали, спортни комплекси и басейни, които се стопанисват от училището:

2.1. За ползване на басейни, стопанисвани от училището:

- за ползване на целия басейн – 0,15 лв. /куб.м./ астрономически час;

- за ползване на коридор от басейна – 0,45 лв. /куб.м./ астрономически час.

2.2. За ползване на физкултурни салони, спортни зали и спортни комплекси, които се стопанисват от училището:

- с площ до 100 кв.м. – 0,11 лв. /кв.м./ астрономически час;

- с площ от 100 кв.м. до 300 кв.м. – 0,08 лв. /кв.м./ астрономически час;

- с площ от 300 кв.м. до 500 кв.м. – 0,06 лв. /кв.м./ астрономически час;

- с площ на 500 кв.м. – 0,04 лв. /кв.м./ астрономически час.

3. Когато в рамките на 1 /един/ месец ползването на помещенията по т. 1 и т. 2 надвишават 30 часа за една възрастова група, се заплаща цена за 30 часа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: Проект на договор